

Muster: Entschuldigungsschreiben

Name der Schülerin/
des Schülers: _____

Klassenbezeichnung: _____

Absender: _____

Ort und Telefonnummer: _____

BBS Papenburg
- Hauswirtschaft und Soziales -
_____ (Name der/des Klassen-Lehrerin/Lehrers)

Fahnenweg 31 – 39
26871 Papenburg

Entschuldigung für _____
(Wochentag, Datum)

Sehr geehrte(r) _____
(Name der/des Klassen-Lehrerin/Lehrers)

Ich konnte am _____
(Zeitraum)

aus _____
(Grund.)

nicht am Unterricht teilnehmen.
Ich bitte Sie, mein Fehlen zu entschuldigen.

Die versäumten Unterrichtsinhalte werde ich selbstständig nacharbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Hinweis:
Nur im Format DIN A 4!
Anlagen, z.B. Attest vom Arzt bitte dazulegen!